



PARLAMENTUL ROMÂNIEI

SENAT

HOTĂRÂREA BIROULUI PERMANENT pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei pentru transporturi și infrastructură

În temeiul prevederilor art. 35 alin. (1) lit. k) și ale art. 68 alin. (2) pct. XV din Regulamentul Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28 din 24 octombrie 2005, republicat,

Biroul permanent al Senatului hotărăște:

Art. 1. – Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru transporturi și infrastructură, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. – La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Biroului permanent nr. 14/2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei pentru transporturi și energie se abrogă.

Această hotărâre a fost adoptată de Biroul permanent al Senatului în ședința din 10 decembrie 2018.

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,

Iulian ~~Claudiu~~ Manda

REGULAMENTUL
de organizare și funcționare a
Comisiei pentru transporturi și infrastructură

Capitolul I
Organizarea Comisiei

1. Dispoziții generale

Art. 1. - (1) Prezentul regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Comisiei pentru transporturi și infrastructură, denumită în continuare *Comisia*.

(2) Comisia este o structură internă de lucru a Senatului, constituită în scopul pregătirii activității de legiferare, pentru realizarea funcției de control parlamentar, precum și pentru îndeplinirea altor atribuții, la sesizarea Biroului permanent sau potrivit hotărârilor Senatului, în scopul domeniului său de activitate.

(3) Comisia își desfășoară activitatea în următoarele domenii:

- a) transporturi și rețele de transport;
- b) dezvoltarea regională în domeniul transporturilor și infrastructurii de transport;
- c) politica de cercetare și prognoză în domeniul transporturilor și infrastructurii de transport;
- d) transporturi feroviare, rutiere, fluviale, maritime și aeriene; infrastructura transporturilor; sistematizare, organizare și reglementarea transporturilor; siguranța transporturilor, securitatea transporturilor și siguranța rutieră; transportul public;
- e) dezvoltarea infrastructurilor de transport și corelarea cu rețelele transeuropene;
- f) furnizarea serviciilor de transport și relațiile cu țările terțe;
- g) relațiile cu organizațiile internaționale de transport;
- h) relațiile cu țări terțe, cu organizații internaționale și cu organizații de promovare a integrării economice și comerciale regionale în afara granițelor Uniunii Europene, în domeniul transporturilor și infrastructurii de transport;
- i) piața internă și Uniunea vamală, armonizarea standardelor tehnice în domeniul transporturilor și infrastructurii de transport;
- j) promovarea și protecția intereselor economice ale consumatorilor în domeniul transporturilor și infrastructurii de transport;
- k) mediul de afaceri și investițiile străine în domeniul transporturilor și infrastructurii de transport;
- l) politica fiscală în domeniul transporturilor și infrastructurii de transport.

2. Componenta Comisiei

Art. 2. - (1) Componenta biroului Comisiei pe grupuri parlamentare se stabilește de Comitetul liderilor, astfel încât să se respecte configurația politică a Senatului, rezultată din alegeri. Componenta astfel stabilită se supune votului plenului Senatului.

(2) Calitatea de membru al Comisiei încetează la solicitarea grupului parlamentar care l-a propus inițial, în urma aprobării de către Senat a solicitării, în conformitate cu prevederile art. 47 din Regulamentul Senatului, republicat.

(3) În cazul prevăzut la alin. (2), grupul parlamentar poate propune un alt senator pentru a fi ales ca membru al Comisiei.

Capitolul II **Funcționarea și atribuțiile Comisiei**

1. Activitatea Comisiei

Art. 3. - (1) În prima ședință a Comisiei, convocată de președintelui Senatului, se aduce la cunoștință membrilor componența biroului, negociată, prin lider, de grupurile parlamentare cărora le-au fost atribuite funcțiile. Biroul Comisiei este compus din: președinte, vicepreședinte și secretar.

(2) Membrii biroului pot fi revocați și înlocuiți înaintea expirării mandatului, în conformitate cu prevederile art. 53 din Regulamentul Senatului, republicat.

2. Atribuțiile biroului Comisiei

Art. 4. - Biroul Comisiei întocmește propuneri pe care le supune votului acesteia privind:

- a) proiectul prezentului regulament;
- b) ordinea de zi a fiecărei ședințe;
- c) atribuțiile ce revin fiecărui senator în cadrul Comisiei;
- d) constituirea de subcomisii, desemnându-le sarcinile, componența și conducerea;
- e) organizarea de ședințe, de consultări sau audieri pe diverse teme din domeniul de activitate a Comisiei;
- f) alte măsuri ce interesează bunul mers al activităților Comisiei.

3. Atribuțiile președintelui Comisiei

Art. 5. - Președintele Comisiei are următoarele atribuții:

- a) conduce întreaga activitate a Comisiei;
- b) prezidează ședințele Comisiei, conform normelor stabilite în Regulamentul Senatului și în prezentul regulament;
- c) semnează toate actele elaborate de Comisie;
- d) asigură reprezentarea Comisiei în raporturile cu Guvernul, Biroul permanent, Comitetul liderilor și celelalte instituții centrale ale statului, precum și cu celelalte comisii permanente ale Senatului și Camerei Deputaților;
- e) solicită Guvernului și celorlalte organe ale administrației publice, în cadrul controlului parlamentar asupra activității acestora, informațiile și documentele necesare referitoare la activitatea din domeniile de resort ale Comisiei;
- f) invită, din proprie inițiativă sau la solicitarea membrilor Comisiei, să participe la lucrările acesteia persoane din afara ei;
- g) îndeplinește alte atribuții, stabilite de Regulamentul Senatului, Biroul permanent, prevăzute de prezentul regulament sau cele stabilite cu votul majorității membrilor Comisiei;
- h) coordonează activitatea personalului de specialitate al Comisiei;
- i) veghează la respectarea Regulamentului Senatului și la menținerea ordinii în sala de ședință;
- j) propune unul sau mai mulți raportori, pentru întocmirea rapoartelor sau avizelor Comisiei;
- k) încuviințează luările de cuvânt;
- l) are acces sau poate desemna alt reprezentant al Comisiei la ședințele comisiilor care examinează lucrări ce prezintă importanță pentru Comisie.

4. Atribuțiile vicepreședintelui Comisiei

Art. 6. - (1) Vicepreședintele îndeplinește, în lipsa sau la cererea președintelui, atribuțiile acestuia, precum și alte atribuții prevăzute de prezentul regulament sau cele stabilite prin votul Comisiei.

(2) Pe lângă atribuțiile prevăzute la alin. (1), vicepreședintele Comisiei asigură evidența și difuzarea, prin personalul tehnic de specialitate al Comisiei, a lucrărilor aflate pe agenda Comisiei și, deopotrivă, a celorlalte documente trimise Comisiei pentru soluționare.

5. Atribuțiile secretarului Comisiei

Art. 7. - Secretarul Comisiei are următoarele atribuții:

- a) ține evidența prezenței membrilor Comisiei la ședințele acesteia;
- b) urmărește primirea avizelor de la celelalte comisii permanente și a punctului de vedere al Guvernului;
- c) asigură redactarea rapoartelor și avizelor, precum și a altor acte ale Comisiei și le contrasemnează;
- d) numără voturile exprimate în ședințele Comisiei;
- e) urmărește întocmirea proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei;
- f) contrasemnează toate actele Comisiei;
- g) supraveghează activitatea personalului de specialitate al acesteia, însărcinat cu evidența și păstrarea tuturor actelor și documentelor Comisiei;
- h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de prezentul regulament sau stabilite prin votul Comisiei;
- i) înștiințează membrii Guvernului sau conducătorii unor instituții centrale de stat, care sunt solicitați să participe la lucrările Comisiei.

6. Competențele Comisiei

Art. 8. - În domeniile sale specifice, Comisia are următoarele competențe:

- a) examinează actele cu care este sesizată, în vederea elaborării rapoartelor sau avizelor;
- b) ține o evidență specială a tuturor amendamentelor depuse în scris de către senatori, care sunt înregistrate într-un registru special;
- c) examinează proiectele de lege și propunerile legislative asupra cărora Biroul permanent i-a solicitat elaborarea de avize și rapoarte, precum și amendamentele depuse la acestea;
- d) solicită Biroului permanent transmiterea spre avizare sau întocmirea unui raport comun asupra unui proiect de lege sau a unei propuneri legislative cu care nu a fost sesizată, atunci când propunerea de act normativ intră în sfera de competență a Comisiei;
- e) solicită rapoarte, informații și documente de la autoritățile publice;
- f) solicită Guvernului informațiile și lămuririle necesare urmăririi și supravegherii domeniilor care constituie responsabilitatea Comisiei;
- g) dezbate rapoarte anuale de activitate ale instituțiilor publice care se circumscriu domeniului de activitate a Comisiei;
- h) audiază candidații pentru ocuparea posturilor din cadrul instituțiilor publice aflate în domeniul de competență a Comisiei, potrivit legii;
- i) audiază și avizează candidații pentru funcția de ministru, în situația în care obiectul de activitate a Comisiei corespunde sferei de competență a viitorului ministru;
- j) analizează sesizările, petițiile, propunerile referitoare la problemele din domeniul său de activitate, primite de la Biroul permanent sau de la persoane fizice și juridice și decide asupra modului de soluționare;

k) examinează petițiile repartizate spre soluționare și decide care sunt acelea a căror rezolvare nu suferă amânare, sesizând autoritățile publice competente să le soluționeze; pentru celelalte petiții, Comisia decide, în cel mult 10 zile de la înregistrarea lor, dacă le transmite unei autorități publice competente sau le clasează; în cazuri deosebite, problema ce face obiectul petiției se prezintă Senatului;

l) efectuează anchete parlamentare și audieri în probleme legate de obiectul de activitate a Comisiei sau din însărcinarea Biroului permanent, la care pot fi convocați membri ai Guvernului, reprezentanți ai autorităților de reglementare și ai celor guvernamentale, reprezentanți ai asociațiilor sindicale sau patronale, membri ai societății civile sau ai organizațiilor neguvernamentale;

m) îndeplinește, cu aprobarea Biroului permanent, misiuni internaționale de reprezentare a Senatului, în domeniul său de competență;

n) întreține legături și participă la întâlniri organizate de comisii parlamentare cu domeniul de activitate corespondent din parlamentele naționale ale statelor Uniunii Europene sau din alte state, cu comisii ale Parlamentului European, cu organizații guvernamentale și neguvernamentale, omoloage europene și internaționale, organizații guvernamentale și neguvernamentale;

o) examinează proiectele de acte europene, în conformitate cu prevederile Regulamentului Senatului, potrivit dispozițiilor Tratatului de la Lisabona (Protocolul nr. 1 și Protocolul nr. 2);

p) dezbate și hotărăște asupra altor probleme, din dispoziția Biroului permanent;

q) solicită compartimentelor de specialitate elaborarea de studii, sinteze și analize comparative asupra unor probleme din domeniile de activitate a Comisiei.

Capitolul III ***Desfășurarea ședințelor Comisiei***

1. Lucrările Comisiei

Art. 9. - (1) Membrii Comisiei participă la analiza și dezbaterile proiectelor de lege și a propunerilor legislative și pot propune amendamente.

(2) Membrii Comisiei participă la celelalte activități ale Comisiei, potrivit sarcinilor stabilite de Comisie sau de biroul acesteia.

(3) Membrii Comisiei pot solicita biroului Comisiei sau președintelui invitarea unor persoane din afara acesteia la discutarea proiectelor de lege și a propunerilor legislative, pot propune formarea unor subcomisii pe anumite domenii de activitate, pot face propuneri de îmbunătățire a activității Comisiei.

(4) Rapoartele și avizele vor cuprinde opinia majorității membrilor Comisiei, opiniile separate, motivate ale altor senatori din Comisie, la cererea acestora, precum și rezultatul voturilor și menționarea amendamentelor admise sau respinse, în anexe distincte.

Art. 10. - (1) Participarea senatorilor la lucrările Comisiei este obligatorie.

(2) Senatorul care absentează motivat de la lucrările Comisiei poate fi înlocuit pentru acea ședință de un alt senator, cu drept de vot, din același grup, pe baza împuternicirii semnate de liderul grupului parlamentar respectiv.

2. Publicitatea ședințelor Comisiei

Art. 11. - La ședințele Comisiei pot asista reprezentanții presei. Comisia, cu majoritate de voturi, decide, în funcție de ordinea de zi, asupra caracterului dezbaterilor.

3. Ședințele Comisiei

Art. 12. - (1) Convocarea ședințelor Comisiei se face, potrivit programului de lucru al Senatului, de președintele acesteia, sau, în lipsa sa, de vicepreședintele care îl înlocuiește, pe baza hotărârii biroului Comisiei.

(2) Persoana care conduce lucrările Comisiei este obligată să precizeze, înainte de începerea lucrărilor, dacă este întrunit cvorumul legal și să anunțe ordinea de zi.

(3) La ședințele Comisiei, alături de membrii acesteia, au dreptul să participe senatorii și deputații, în calitate de inițiatori ai propunerilor legislative sau, în cazul în care Comisia consideră necesar, și autorii unor amendamente la proiecte de lege sau propuneri legislative aflate pe ordinea de zi a Comisiei.

(4) În cazul în care Comisia este sesizată pentru dezbateră în fond a proiectelor de lege, la ședințele acesteia pot participa atât reprezentanții comisiilor sesizate pentru avize, cât și senatorii interesați. În acest caz, au drept de vot numai membrii Comisiei.

(5) Membrii Guvernului sau reprezentanții mandatați ai acestora au acces la lucrările Comisiei; în cazul în care li se solicită participarea la lucrări, prezența lor este obligatorie. Data la care are loc ședința Comisiei și subiectul în legătură cu care sunt convocați vor fi aduse la cunoștință acestora, cu minimum 48 de ore înainte.

(6) Comisia poate invita să participe la ședințe persoane interesate, reprezentanți ai unor organizații neguvernamentale, organizații patronale sau sindicale, ai mediului academic, precum și specialiști din partea unor autorități publice sau a altor instituții specializate.

(7) În afara programului de lucru, Comisia poate fi convocată și poate ține ședințe cu aprobarea sau din dispoziția Comitetului liderilor. Aceste ședințe trebuie anunțate tuturor membrilor Comisiei cu cel puțin 24 de ore înainte de ora programată pentru desfășurare.

(8) În cadrul dezbaterilor din Comisie, nimeni nu poate lua cuvântul decât dacă îi este acordat de președinte, vorbitorii fiind obligați să se refere strict la subiectul aflat în discuție; în caz contrar, președintele le retrage cuvântul.

(9) La propunerea oricărui membru, Comisia poate hotărî limitarea duratei unor dezbateri sau a luărilor de cuvânt, cu votul a două treimi din numărul membrilor.

Art. 13. - (1) În cazul proiectelor de lege și a propunerilor legislative cu care este sesizată în fond, Comisia analizează avizele celorlalte comisii, depuse în termenul stabilit de Biroul permanent.

(2) În cazul nerespectării acestui termen, Comisia va redacta raportul fără să mai aștepte avizele respective.

Art. 14. - Comisia poate adopta avize și rapoarte numai în prezența majorității membrilor săi. Hotărârile Comisiei se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți.

Art. 15. - (1) În raportul Comisiei se fac referiri motivate la avizele celorlalte comisii care au examinat proiectul, la avizul Consiliului Legislativ, al Consiliului Economic și Social sau al altor instituții sau organisme care, potrivit legii, sunt competente să avizeze un proiect de lege sau o propunere legislativă, precum și la toate amendamentele din avizele primite, inclusiv cele prevăzute în punctul de vedere al Guvernului. În cazul propunerilor respinse, se menționează motivele avute în vedere.

(2) Raportul cuprinde propuneri motivate privind admiterea fără modificări a actului examinat, respingerea acestuia sau admiterea lui cu modificări și/sau completări și se înaintează Biroului permanent.

(3) În toate cazurile, raportul cuprinde, în anexe distincte, amendamentele admise și cele respinse de Comisie, cu motivarea corespunzătoare, precizând Camera decizională pentru fiecare amendament admis sau respins.

(4) În cazul în care Comisia examinează în fond mai multe proiecte de lege și propuneri legislative care au același obiect de reglementare, se întocmește un singur raport de admitere, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (4) din Regulamentul Senatului, republicat.

(5) Pentru fiecare din celelalte proiecte de lege sau propuneri legislative se întocmește raport de respingere.

(6) Prevederile alineatelor precedente se aplică și ordonanțelor Guvernului, cu obligația de a fi prevăzute în raport și măsurile necesare cu privire la efectele juridice produse pe perioada de aplicare a ordonanțelor respective.

(7) Raportul Comisiei se semnează de președinte și de secretar.

(8) Raportul Comisiei se depune la Biroul permanent în termenul stabilit de acesta. Termenul poate fi modificat, la cererea motivată a Comisiei, fără a depăși 15 zile de la data sesizării sale de către Biroul permanent, în cazul ordonanțelor de urgență și în cazul în care Senatul este prima Cameră sesizată.

4. Ședințe comune

Art. 16. - (1) Comisia poate ține ședințe comune prin decizia Biroului permanent; în asemenea situații, comisiile în cauză dezbate și adoptă un raport comun sau aviz comun.

(2) Convocarea ședinței comune se face de către președinții comisiilor celor două Camere cu cel puțin 48 de ore înainte dacă, potrivit procedurii de urgență, nu este necesar un termen mai scurt.

(3) Participarea deputaților și senatorilor la ședințele comune ale celor două comisii este obligatorie.

(4) Ședințele comune ale comisiilor nu sunt publice.

5. Votul în Comisie

Art. 17. - (1) Rapoartele și avizele se aprobă de către membrii Comisiei prin vot. Votul în Comisie este deschis. Votul se exercită doar în prezența membrilor Comisiei și a personalului de specialitate al Comisiei.

(2) Comisia poate decide, prin vot, ca anumite hotărâri să fie supuse votului secret.

(3) La propunerea oricărui membru, votul se va consemna în proces-verbal sau stenogramă.

6. Actele Comisiei

Art. 18. - (1) Lucrările Comisiei, prin decizia acesteia, sunt fie consemnate în procese-verbale, fie stenografiate sau înregistrate audio-video.

(2) Documentele Comisiei pot fi consultate de membrii acesteia, precum și de alți senatori. Alte persoane interesate le pot consulta cu aprobarea unui membru al biroului Comisiei.

(3) Documentele emise de Comisie se semnează de președintele de ședință și de secretarul acesteia.

(4) Secretarul Comisiei supraveghează activitatea personalului tehnic de specialitate al acesteia însărcinat cu evidența și păstrarea documentelor.

7. Anchete și audieri în cadrul Comisiei

Art. 19. - (1) Comisia poate iniția o anchetă parlamentară, în limitele competențelor sale materiale, cu aprobarea Senatului.

(2) Pentru a obține încuviințarea, Comisia va prezenta o cerere scrisă, temeinic motivată, adoptată cu votul majorității membrilor săi, în care vor fi enunțate obiectivele și scopul anchetei, mijloacele necesare de realizare și termenul de depunere a raportului.

(3) Biroul permanent va decide asupra cererii, precum și dacă raportul se supune dezbaterii și aprobării Senatului.

(4) Persoanele invitate pentru audiere în cadrul anchetei vor fi înștiințate despre subiectul, data și condițiile audierii cu cel puțin 5 zile înainte. Cheltuielile de deplasare și, eventual, de cazare vor fi suportate din bugetul Senatului, cu aprobarea Biroului permanent.

(5) În vederea desfășurării anchetei, Comisia poate invita pentru a da relații orice demnitar, funcționar sau angajat al Guvernului sau al celorlalte organe ale administrației publice.

8. Procedura audierilor

Art. 20. - (1) Procedura audierilor cuprinde, în principal, următoarele etape:

1. elaborarea unei declarații scrise privind obiectivele urmărite prin audieri.

Obiectivele audierii pot fi:

- a) dezbaterea unor acte legislative aflate pe agenda de lucru a Comisiei;
- b) efectuarea de anchete în domeniul de competență a Comisiei;
- c) exercitarea funcției de control parlamentar;

2. alegerea unui președinte al sesiunii de audieri, care poate fi președintele Comisiei sau un alt senator, desemnat de către Comisie;

3. stabilirea numărului de membri ai Comisiei care vor participa la audieri;

4. selectarea invitaților la audieri, reprezentanți ai ministerelor direct implicate sau ai altor instituții ale statului, reprezentanți ai unor organizații neguvernamentale, alte persoane fizice și juridice. În funcție de scopul audierilor, invitații vor primi materialul supus dezbaterii sau un set de probleme asupra cărora se vor focaliza discuțiile; transmiterea acestora către invitați se va face într-un termen stabilit de Comisie. La solicitarea Comisiei, invitații vor furniza informațiile și documentele necesare desfășurării audierilor și/sau vor depune declarații sau comentarii scrise, care vor fi incluse în raportul audierilor;

5. reguli privitoare la desfășurarea audierilor:

a) președintele conduce ședințele de audieri, prezentând scopul acestora, precum și modul de desfășurare a ședinței;

b) invitații își vor prezenta declarațiile într-un interval de timp stabilit de Comisie și vor răspunde la întrebările puse de membrii Comisiei;

6. consemnarea discuțiilor din ședințele de audiere:

- dezbaterile din ședințele de audieri se consemnează în procese-verbale și se pot stenografa, potrivit hotărârii Comisiei;

7. mediatizarea audierilor:

- membrii Comisiei hotărăsc asupra accesului presei la ședințele de audiere, precum și asupra modului de comunicare cu mass-media prin: comunicate de presă, declarații de presă, conferințe de presă;

8. redactarea raportului audierilor:

- a) rezultatele audierilor se concretizează într-un raport;
- b) în funcție de scopul audierii, acesta se înaintează Biroului permanent și se prezintă plenului Senatului sau se utilizează în procesul legislativ și se arhivează la Comisie;
- c) membrii Comisiei hotărăsc asupra oportunității publicării raportului în mass-media.

(2) Procedura de audiere se aprobă prin vot de către membrii Comisiei.

Capitolul IV
Dispoziții finale

Art. 21. - Dispozițiile prezentului regulament pot fi modificate și/sau completate cu votul majorității membrilor Comisiei.

Art. 22. - (1) Prezentul regulament se completează cu prevederile Regulamentului Senatului și ale Regulamentului activităților comune ale Camerei Deputaților și Senatului.

(2) Prezentul regulament se supune aprobării Biroului permanent, spre avizare Comisiei pentru regulament și se revizuieste ori de câte ori este necesar.

(3) După aprobarea de către Biroul permanent, prezentul regulament se transmite, spre informare, ministerelor și instituțiilor publice aflate în aria de competență a Comisiei.

(4) Pentru problemele care exced dispozițiilor prezentului regulament, Comisia se conduce după prevederile Regulamentului Senatului, republicat, care sunt prioritare.

CUPRINS

Conținut	Nr. articol	Nr. pagină
Capitolul I: Organizarea Comisiei		
1. Dispoziții generale	art.1	pag.2
2. Componenta Comisiei	art.2	pag.2
Capitolul II: Funcționarea și atribuțiile Comisiei		
1. Activitatea Comisiei	art.3	pag.3
2. Atribuțiile biroului Comisiei	art.4	pag.3
3. Atribuțiile președintelui Comisiei	art.5	pag.3
4. Atribuțiile vicepreședintelui Comisiei	art.6	pag.4
5. Atribuțiile secretarului Comisiei	art.7	pag.4
6. Competențele Comisiei	art.8	pag.4
Capitolul III: Desfășurarea ședințelor Comisiei		
1. Lucrările Comisiei	art.9-10	pag.5
2. Publicitatea ședințelor Comisiei	art.11	pag.5
3. Ședințele Comisiei	art.12-15	pag.6
4. Ședințe Comune	art.16	pag.7
5. Votul în Comisie	art.17	pag.7
6. Actele Comisiei	art.18	pag.7
7. Anchete și audieri în cadrul Comisiei	art.19	pag.7
8. Procedura audierilor	art.20	pag.8
Capitolul IV: Dispoziții finale	art.21-22	pag.9